



Fecha: _____

Número de SARE: _____

TIPO DE TRÁMITE A REALIZAR

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Apertura de establecimiento | REGISTRO MUNICIPAL |
| <input type="checkbox"/> Cambio de actividad económica | <input type="checkbox"/> Cambio de razón social o Nombre del titular de la licencia |
| <input type="checkbox"/> Ampliación de superficie | <input type="checkbox"/> Disminución de superficie _____ |
| <input type="checkbox"/> Ampliación de actividad económica | <input type="checkbox"/> Disminución de actividad económica |
| | <input type="checkbox"/> Corrección de datos |

DATOS DEL PETICIONARIO

<input type="checkbox"/> Persona Física ()		<input type="checkbox"/> Persona Moral ()		R F C _____	
Nombre o Razón Social: _____					
Denominación o nombre comercial: _____					
Domicilio para oír y recibir notificaciones _____					
		Calle	No. Ext.	No. Int.	
_____		_____	_____	_____	
Colonia		Municipio		C. P.	
_____		_____		_____	
Teléfono		Móvil		Correo Electrónico	
_____		_____		_____	

DATOS DE LA EMPRESA

<input type="checkbox"/> Regulada ()		<input type="checkbox"/> Desregulada ()	
Sector:	Industrial _____	Comercial _____	Mixto _____
		Servicios _____	
Actividad Económica o Giro Preponderante: _____			

Actividad Económica o Giro Complementario: _____			

Inversión Nacional	Extranjera:	Mixta:	Monto de Inversión (Pesos): \$ _____
_____	_____	_____	_____
Tamaño de empresa por Núm. de empleados: Micro 1-10 () Pequeña 11-50 () Mediana 51-250 () Grande +251 ()			
Empleos existentes: _____ Empleos por generar: _____ Horario de trabajo: Los días _____ de las _____ a las _____ horas; y los días _____ de las _____ a las _____ horas. Aforo: _____			

DATOS DEL PREDIO

Calle		No. Ext.	No. Int.	Local
_____		_____	_____	_____
Colonia		TEOLOYUCAN		C. P.
_____		Municipio		_____
Entre Calle _____ y _____		Calle	Teléfono	
_____		_____	_____	
Clave Catastral: _____				
Superficie Total del Predio: _____ m ²				
Superficie Total Construida: _____ m ²				
Superficie a ocupar Construida: _____ m ²				
Superficie a ocupar sin construir: _____ m ²				
Áreas verdes o recreativas: _____ m ²				
Cajones de Estacionamiento: _____				
Observaciones: _____				

Croquis de ubicación del predio (anotar las calles colindante)



Documentación que deberá acompañar a la presente solicitud

1. Cédula Informativa de Zonificación (costo 2.84 días de Salario Mínimo General Vigente Art. 144 Fracc. XII del Código Financiero del Edomex y Mpios.)
www.Teoloyucan.gob.mx / Desarrollo Empresarial

En caso de que el uso de suelo que corresponde al giro pretendido, no esté autorizado en el Plan de Desarrollo Urbano Municipal Vigente, el peticionario deberá presentar alguno de los siguientes antecedentes:

ANTECEDENTES			
	Licencia de Funcionamiento	()	Cambio de Uso del Suelo ()
	Licencia de Construcción	()	Dictamen único ()
	Termino de obra o Planos Autorizados	()	Bajas de registros de Licencia de Funcionamiento ()

2. Copia de Identificación Oficial Solicitante

a) En caso de Persona Física

- Credencial de Elector ()
- Pasaporte ()
- Cédula Profesional ()
- Cartilla Militar ()

b) En caso de Persona Moral

- Copia del Acta Constitutiva y Poder Notarial del Representante Legal ()
- Copia de Identificación Oficial del Representante legal ()

3. Copia de Boleta Predial y Recibo Pago de Agua Nombre del Propietario del Inmueble

- También podrá presentarse copia de la Manifestación de Valor Catastral con pago vigente al año en curso ()
- Copia de recibo de Agua ()

4. En caso de que el trámite lo realice un tercero

- Carta poder Original, con firmas y copias de identificación oficial del otorgante y 2 testigos ()

5. Anexar Fotografías Interiores y Exteriores del establecimiento a color y legibles

- Anexar Fotografías interiores y exteriores del establecimiento a color y legibles ()
- Anexar Croquis del Google maps vía satelital del establecimiento a color, legible y tamaño carta ()

6. En caso de cambio de nombre del titular, actividad o superficie del establecimiento

- Anexar Licencia de Funcionamiento o Copia Certificada o Acta de Extravió en Original ()

7. En caso de Giros Regulados

Protección Civil

- Requisitos para obtención del Dictamen Provisional de Protección Civil Condicionado ()

Medio Ambiente

- Requisitos para obtención del Dictamen de Evaluación en Materia Ambiental ()

Desarrollo Urbano

- Cedula de Zonificación ()

8. En caso de Giros que requieran Dictamen o Factibilidad Estatal (Conforme lo establecido en la Ley de Competitividad y Ordenamiento Comercial del Estado de México)

• Los giros que requieran de **Impacto Regional** deberán realizar los trámites de Factibilidad de Agua y los Dictámenes Estatales de Ecología, Protección Civil y Vialidad.

• Los giros que implican venta de bebidas alcohólicas en botella cerrada para consumo inmediato o al copeo, deberán presentar el **Dictamen de Factibilidad de Impacto Sanitario emitido por el Consejo Estatal de Riesgo Sanitario del Estado de México;**

• En caso de los establecimientos que pretendan enajenar, reparar o dar mantenimiento a vehículos automotores usados y autopartes nuevas y usadas, deberán presentar el **Dictamen de Factibilidad Comercial Automotriz, emitido por el Consejo Rector de Factibilidad Comercial Automotriz del Estado de México;**

• En caso de los establecimientos que pretendan ofertar al público la celebración de contratos de mutuo con interés y garantía prendaria, a través de las llamadas casas de empeño, independientemente de su denominación, así como la compra y/o venta de oro y/o plata, a través de comercializadoras, deberán presentar el **permiso correspondiente expedido por la Secretaría de Finanzas del Estado de México.**

Para solicitar los dictámenes anteriores contamos con un representante del Gobierno del Estado en las instalaciones del CAIE, quien le asesorará y orientará de manera gratuita e integral al respecto.

El que suscribe _____, en mi carácter de **Peticionario** **Representante Legal del Peticionario**, bajo protesta de decir verdad, manifesté que todos los datos declarados en el presente formato son verídicos y apegados a derecho, por lo que en caso de que la autoridad realice un procedimiento de inspección, verificación o visita y de la misma resulte que he incurrido en falsedad, omisión, dolo o mala fe, acepto la cancelación del presente trámite o revocación de las autorizaciones recibidas, sin perjuicio de las sanciones aplicables. Así mismo, manifiesto que hago la presente solicitud ya que ostento la posesión del inmueble en el cual pretendo abrir el establecimiento mercantil en mi calidad de:

- Propietario Arrendatario Comodatario Usufructuario Donatario Legatario Heredero Albacea.

De igual manera, declaro que he recibido de la autoridad municipal la información y asesoría necesaria para realizar cada uno de los trámites requeridos a fin de obtener las autorizaciones correspondientes por lo que no procede invocar el desconocimiento de la norma, ni le exime de su cumplimiento.

NOMBRE Y FIRMA DEL SOLICITANTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE DEL CAIE

**LA PRESENTACIÓN DE LA PRESENTE SOLICITUD NO GARANTIZA LA AUTORIZACIÓN,
 NI LA APERTURA O LA OPERACIÓN DEL NEGOCIO.
 LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS EN FOTOCOPIA DEBERÁN SER LEGIBLES**